

# COMUNE DI CUMIGNANO SUL NAVIGLIO

## PROVINCIA DI CREMONA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 4

Cod. Ente 10742      Trasmessa all'ORECO/Capigruppo Consiliari

Il 01.02.2014 prot. 158

**OGGETTO: Approvazione Nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti comunali.**

L'anno **Duemilaquattordici** addì **Ventinove** del mese di **Gennaio** alle ore 8.30 nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le modalità prescritte, sono stati convocati a seduta per oggi i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

|                                  | presenti | assenti |
|----------------------------------|----------|---------|
| 1.- BOSIO BATTISTA               | X        |         |
| 2.- DELGROSSI GIOVANNI BENEDETTO | X        |         |
| 3.- MAINARDI BRUNO               | X        |         |
|                                  | _____    | _____   |
| totali                           | 3        | 0       |

Partecipa il segretario Comunale Sig. Sagona Dr.Luca  
Il quale provvede alla redazione del presente Verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Bosio Battista – Sindaco- assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**Oggetto: Approvazione Nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti comunali.**

### LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la propria precedente deliberazione n° 2 in data 14.01.2014 legalmente esecutiva, con la quale si è provveduto ad approvare la bozza del nuovo Codice di comportamento dei dipendenti comunali in coerenza con le disposizioni emanate nel merito dal D.P.R. n° 62 del 16 aprile 2013 riguardante il “*codice di comportamento dei dipendenti pubblici*” in conformità con l’ art.54 del D. Lgs. 165/2001;
- Rilevato che, a norma dell’ art. 54 comma 5 del citato D.Lgs. 165/2001, ciascuna pubblica amministrazione definisce con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del competente O.I.V. un proprio codice di comportamento, ad integrazione del codice di comportamento nazionale, nel rispetto dei criteri, delle linee guida e modelli predisposti dall’ autorità nazionale anticorruzione per la valutazione e trasparenza delle amministrazioni pubbliche;
- Visto l’ art 1 comma 2 del D.P.R. 62/2013 che ha stabilito che: “*le previsioni del presente codice sono integrate e specificate dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni ai sensi dell’ art. 54 comma 5 del citato decreto legislativo n. 165 del 2001* “ e che tale procedura è stata avviata mediante l’approvazione della bozza del nuovo codice di comportamento, adottata con la suesposta deliberazione giuntale, redatta in coerenza con la deliberazione dell’Autorità Nazionale Anticorruzione N° 75/2013 che ne ha definito le linee guida applicative per le singole amministrazioni locali;
- Dato atto che nei termini prescritti da apposito avviso pubblico, pubblicato in data 16.01.2014, che ne rendeva nota la adozione per una pubblica consultazione, nell’ ottica della Commissione per “*una procedura aperta alla partecipazione*” , e quindi per possibili eventuali osservazioni da parte dei portatori di interessi diffusi (cittadini, organizzazioni sindacali, associazioni imprenditoriali, ordini professionali etc...) la bozza del codice di comportamento ha registrato soltanto una proposta modificativa, da parte del sindacato CISL/F.P., recependone integralmente il contenuto;
- Dato atto che l’ Organismo Indipendente di Valutazione nella persona di Sagona Luca in qualità di Segretario Comunale ha espresso con breve relazione in data 24.01.2014 proprio favorevole parere riguardo dell’adozione del citato nuovo Codice di Comportamento;
- Preso atto della relazione illustrativa allegata al Codice di Comportamento interno al Comune,

nella quale è stata resa esplicita la modalità con la quale si è provveduto alla redazione del Codice di Comportamento dei dipendenti comunali;

- Dato comunque atto che il citato Codice di Comportamento, adottato come richiesto dalla Commissione ed approvato nei termini utili per poter essere oggetto di documento integrativo da allegare al Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, può essere approvato definitivamente nella presente seduta;

- Visto il D.P.R. 16 aprile 2013 n° 62;

- Visto lo Statuto in vigore;

- Visto il parere favorevole del Segretario Comunale in merito alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.267/2000;

Ad unanimità di voto favorevole legalmente espresso:

## **D E L I B E R A**

1) di approvare in via definitiva per le motivazioni espresse in premessa il nuovo Codice di comportamento del personale dipendente del Comune di Cumignano sul Naviglio, composto da n° 16 articoli ed allegato alla presente deliberazione, così come previsto dall' art 54 comma 5 D.Lgs. 165/2001 e dell' art 1 comma 2 D.P.R. 62/2013, nonchè della allegata relazione illustrativa;

2) di dare atto, come in narrativa riportato ed evidenziato nel testo allegato, che la definitiva stesura ha subito una sola modificazione rispetto alla bozza oggetto di adozione con atto giuntale n° 2 del 14.01.2014, immediatamente eseguibile, in considerazione dell'avvio della procedura aperta di partecipazione prevista dalla Autorità Nazionale Anticorruzione;

3) di dare atto che il presente Codice si applica a tutto il personale a tempo indeterminato e determinato, ai collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o incarico ed a qualsiasi titolo, e comunque ai restanti soggetti individuati all'art. 2 del Codice medesimo;

4) di demandare al servizio Segreteria e Personale la tempestiva e capillare diffusione del Codice di comportamento al personale dipendente, al fine di consentirne l'immediata conoscenza dei contenuti dello stesso, ed ai Responsabili di Settore per le attività di loro esclusiva competenza;

5) di demandare ai Responsabili di Settore ed alle strutture adibite ai controlli interni le attività

di vigilanza sulla effettiva applicazione del vigente Codice di comportamento;

6) di dare atto che il Responsabile della prevenzione della corruzione svolgerà azioni annuali di controllo e verifica sul livello di attuazione del Codice in oggetto, e contestualmente sulla vigilanza da parte dei Responsabili di settore in ordine al rispetto delle norme in esso contenute;

7) di dichiarare con unanime, separata e favorevole votazione il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

---

Il sottoscritto Segretario comunale in qualità di Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del presente atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Sagona Dr.Luca

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
F.to Bosio Battista

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Sagona Dr. Luca

---

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta

(  ) che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 01.02.2014 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Sagona Dr. Luca

---

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

(  ) è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 c. 4 del D. Lgs. 267/2000 in data 29.01.2014.

(  ) è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 c. 3 del D.Lgs. n. 267/18.08.2000

Lì 29.01.2014.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Sagona Dr. Luca

---

- Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì 01.02.2014.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Sagona Dr. Luca